

# 個人申込・契約時の必要書類

下記を必ずご確認ください。

- 契約日（申し込みから1週間以内）と入居開始日（申し込みから2週間以内）について必ず記載ください。
- 連帯保証人様と保証会社を併用して契約いたします。
- 連帯保証人様は「3親等以内の親族」かつ「70歳以内」の方でお願いします。
- 健康保険証にて勤務先が不明な場合は勤務先の在籍証明証や、自営業の方には確定申告書、その他追加で書類をお願いする場合がございます。
- 申込み未記入部分と審査必要書類が不足分につきまして、1週間以内の提出がない場合キャンセル扱いとします。
- 申し込み後、審査で勤務先への在籍確認と連帯保証人様に保証人承諾の連絡をいたします。
- 就職して間もない方については、雇用契約書など契約期間や賃金がわかる提出をお願いします。
- 審査結果についてのご質問等は一切お答えできませんのでご了承ください。
- 契約は弊社にて行います。
- 申込書に虚偽の記載があった場合、契約を無効とさせていただきます。

## 申込時に必要となる書類（返送書類）

- 入居審査申込書兼保証会社委託契約書（個人）
  - 家賃決済サービス契約 申込書・同意書
  - 顔写真付き身分証明書（運転免許証またはマイナンバーカード等公的証明書）両面
  - 健康保険証（両面）
  - 源泉徴収票または給与明細3ヶ月分、双方ない場合には課税証明書等公的収入証明書
- ※その他勤務先が確認できる社員証等が必要になる場合がございます。

## 保証会社について

保証会社（株）ヤマキ 支払委託会社（株）オリコフォレントインシュア
保証委託料：月支払総額の70%または100%（共益費、駐車場等を含む）
支払委託手数料：月支払総額の1%
更新手数料：11,000円（税込）

## 契約時に必要となる書類

- 連帯保証人印鑑証明書・連帯保証人実印
- 入居者全員の住民票（マイナンバーの記載のないもの）
- その他審査時に必要と判断された書類

申込先： FAX046-261-0880 メール： staff@yamaguchi-re.co.jp